

ПРИНЯТО
Педагогическим советом



Протокол №1 от "30" августа 2016 г.

от 30.08.2016 г. № 240/1/01-06

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Уемская средняя школа»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления
обучающихся**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности», Уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уемская средняя школа».

1.2. Положение устанавливает порядок перевода, отчисления и восстановления обучающихся Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Уемская средняя школа» (далее – учреждение).

1.3. Начальное общее образование, основное общее образование и среднее общее образование являются обязательными уровнями образования.

1.4. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

II. Перевод обучающихся

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме основные образовательные программы, реализуемые учреждением, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.2. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Обучающиеся IV и IX классов, имеющие одну или несколько итоговых неудовлетворительных отметок, остаются на повторный курс обучения в IV или IX классе соответственно.

2.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины основной образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

2.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам основной образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность путем прохождения промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам.

2.6. Учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.7. Ответственность за ликвидацию академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей) обучающегося.

2.8. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти повторную промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

В учреждении повторную промежуточную аттестацию обучающиеся проходят в соответствии с приказом директора учреждения, как правило, в следующие сроки:

с 01 сентября по 30 сентября следующего учебного года.

В указанные периоды не включаются время болезни обучающегося.

2.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.10. Обучающиеся в учреждении по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего

образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

III. Перевод обучающихся из одной образовательной организации в другую по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося

3.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей образовательной организации;
- обращаются в выбранную образовательную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной образовательной организации обращаются в управление образования администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» для определения принимающей образовательной организации из числа подведомственных муниципальных образовательных организаций или управление образования, на территории которого расположена данная образовательная организация.

обращаются в Учреждение с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую образовательную организацию.

3.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей образовательной организации.

В случае переезда в другую местность указывается не только населенный пункт, но и субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода учреждение в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей образовательной организации.

3.4. Учреждение выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую образовательную организацию в связи с переводом из исходной образовательной организации не допускается.

3.6. Указанные в пункте 3.4 настоящего Порядка документы представляются совершеннолетнему обучающемуся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную образовательную организацию в порядке перевода из исходной образовательной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

3.7. Зачисление обучающегося в принимающую образовательную организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей образовательной организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.8. Принимающая образовательная организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной образовательной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную образовательную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую образовательную организацию.

IV. Отчисление обучающихся в связи с получением образования и по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося

4.1. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Обучающиеся IX, XI классов, успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию, отчисляются из

учреждения в связи с завершением освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

4.2. Отчисление обучающегося из учреждения производится на основании заявления родителей (законных представителей) или личного заявления совершеннолетнего при переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность, и наличии подтверждения о прибытии обучающегося в образовательную организацию.

4.3. Отчисление обучающегося из учреждения по медицинским показаниям, при наличии заключения о состоянии здоровья, препятствующего обучению, в учреждении производится на основании заявления родителей (законных представителей).

4.4. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Приморский муниципальный район» обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить учреждение до получения общего образования.

4.5. Учреждение направляет в управление образования администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район» и комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Приморский муниципальный район» ходатайство об отчислении обучающегося, достигшего возраста 15 лет, не завершившего общего образования, с обоснованием причины отчисления, принятых мерах воздействия по отношению к обучающемуся и его родителям (законным представителям). Основанием для ходатайства являются заявление родителей (законных представителей), справка из образовательной организации, где обучающийся продолжит получать образование соответствующего уровня.

4.6. При решении вопроса об отчислении из учреждения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, необходимо представить согласие органа опеки и попечительства муниципального образования «Приморский муниципальный район».

4.7. На основании Постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Приморский муниципальный район» о продолжении образования обучающимися учреждение издает приказ и выдает документы родителям (законным представителям).

4.8. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Приморский муниципальный район» совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего учреждение до получения основного общего образования, и муниципальным образованием «Приморский муниципальный район» в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им

образовательной программы основного общего образования по иной форме обучения.

4.9. Обучающиеся, достигшие 18-летнего возраста, не получившие общего образования, могут быть отчислены из Учреждения по их заявлению.

4.10. Отчисление обучающихся производится приказом директора Учреждения.

4.11. Лицам, отчисленным из учреждения, в трехдневный срок после издания приказа директора Учреждения об отчислении выдается справка об обучении установленного образца.

4.12. Восстановление отчисленных обучающихся осуществляется на общих основаниях в соответствии с правилами приема в Учреждение.

V. Отчисление учащихся по инициативе Учреждения

5.1. Отчисление обучающихся из Учреждения производится по инициативе учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания.

5.2. По решению педагогического совета учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава учреждения допускается отчисление из учреждения обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет.

5.3. Отчисление обучающихся из учреждения применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

5.4. Под неоднократным грубым нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два и более дисциплинарных взысканий, наложенных директором учреждения, нового грубого нарушения Устава.

5.5. Грубыми нарушениями Устава учреждения обучающимися, достигшими возраста пятнадцати лет, считаются:

преднамеренная порча или уничтожение имущества учреждения, оборудования, технических средств обучения, повлекшие угрозу жизни или здоровья других участников образовательного процесса;

дезорганизация работы учреждения;

появление в Учреждении в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;

применение физического насилия в отношении участников образовательного процесса.

5.6. При выборе отчисления, как меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарных проступков, причины и обстоятельства, при которых они совершены, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего

образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей), мнения Совета обучающихся, Совета учреждения и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Приморский муниципальный район».

5.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Приморский муниципальный район» и органа опеки и попечительства муниципального образования «Приморский муниципальный район».

5.9. Учреждение незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из учреждения в качестве меры дисциплинарного взыскания его родителей (законных представителей) и управление образования администрации муниципального образования «Приморский муниципальный район».

5.10. Решение Учреждения об отчислении обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора учреждения.

5.11. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования «Приморский муниципальный район» совместно с управлением образования муниципального образования «Приморский муниципальный район» и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, отчисленного из учреждения, в месячный срок принимает меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

5.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

МБОУ "Уемская СШ"

Прошито и пронумеровано

7

листов

Директор

Щукина О.В.
Щукина О.В.

